ACTA CONSEJO ESCOLAR ESCUELA INFANTIL

FECHA: 11 de Julio de 2023 **HORA DE INICIO: 15h**

ASISTENTES

Presidenta	**Miriam Barroso**
Representantes del equipo docente	**Miriam Carrillo (Sustituta Sara Muñoz** **Yolanda Requerey**
Representante del PAS	**Gustavo Sáez**
Representante del Ayuntamiento	**Pablo Fernández**
Representantes de las familias	**Anna Chiarlone** **Ángeles Castellano**
Representante del AMPA	

Secretaria del Consejo **Yolanda Requerey**

ORDEN DEL DÍA:

1. **Aprobación, si procede, del acta del Consejo Escolar anterior (se adjunta).**
2. **Memoria anual.**
3. **Datos de matriculación.**
4. **Plan contra el calor.**
5. **Dotación y obras.**
6. **Presupuesto próximo curso.**
7. **Plantilla próximo curso.**
8. **Documento organizativo e informativo de la escuela.**
9. **Ruegos y preguntas.**

---

1. Aprobación, si procede, del acta del Consejo Escolar anterior (se adjunta).

Se aprueba el acta anterior

2. Memoria anual.

Miriam comenta que en la memoria anual queda recogido el grado de cumplimiento de todos los puntos reflejados en la Programación General Anual y las propuestas de mejora. Hace lectura de los puntos incluidos: Introducción, consecución de los objetivos de centro, distribución horaria, atención a la diversidad, consejo escolar, planificación de reuniones, reparaciones, planes de mejora y memorias de aula y de inglés.

Se comenta que la memoria anual se colgará en la página web para que puedan acceder a ella.

3. Datos de matriculación.

Se exponen los datos del proceso de admisión:

SOLICITUDES ORINARIAS RECIBIDAS: 372

Como centro prioritario(en primera opción)

- BB: 52
- 1-2: 74
- 2-3: 65. Una de necesidades.

Total: 191

Como centro subsidiario (en otras opciones)

- BB: 59
- 1-2: 98
- 2-3: 24

Total 181

MATRICULAS:

- **BB:** 15 + 1 RESERVADA NEE
- **1-2:** 24 + 2 RESERVADAS NEE
- **2-3:** 16 + 2 RESERVADAS NEE

ALUMNADO NEE:

- SE RESERVA UNA PLAZA NEE POR CURSO ESCOLAR (1 EN BB 1 EN 1-2 Y 1 EN 2-3). En septiembre si no es cubierta se liberan.
- Tenemos de momento 2 niños de Necesidades en 2-3 (uno por aula)

BAJAS:

- ANTIGUOS ALUMNOS/AS: 4 EN BEBÉS y 1 DE 1-2 AÑOS.
- SE LLAMAN DE LA LISTA DE ESPERA

SOLICITUDES EXTRAORDINARIAS RECIBIDAS: 9

- **Teletramitradas:**
  - 7 de bebés
  - 1 de 1-2 años
  - 1 de 2-3 años

A día de hoy, todo el alumnado está matriculado y las aulas están completas teniendo una lista de espera actual de:

LISTA DE ESPERA:

- BB: 68
- 1-2: 75
- 2-3: 22

4. Plan contra el calor.

Se presenta el plan contra el calor elaborado en la escuela y se explican las actuaciones realizadas durante el mes de julio: nos hemos juntado en las aulas más frescas (ala norte) realizando las agrupaciones respetando siempre las ratios en las diferentes edades. Se sale al patio a primera hora de la mañana realizando las actividades en el exterior con agua (pipetas, trasvases, pintamos con hielos, barreños con agua, uso de manguera etc. Además se presta especial atención al uso de crema, gorras, alta hidratación …En las aulas a su vez utilizamos pingüinos y se realiza ventilación cruzada. Los menús son de temporada y cuenta con alimentos en alto contenido en agua (frutas, verduras…). Se subirá a la web para que esté accesible a las familias.

5. Dotación y obras.

DOTACIÓN:

Hemos recibido parte de la dotación durante el curso: Cuentos, material educativo para los ambientes: puzles, ensartables, coches…

Para lo que queda de dotación hemos solicitado sobre todo: mobiliario (mesas, sillas, cambiadores, muebles bajos, perchas, casilleros, espejos…), material audiovisual (cámaras de fotos, proyector…) y material patio y psicomotricidad. El ayuntamiento explica cómo se consiguen las autorizaciones para los gastos y el procedimiento a seguir.

OBRAS:

El Ayuntamiento de Rivas, realizará las siguientes actuaciones durante el verano de 2023:

DENOMINACIÓN DE LA OBRA	**MEJORA DE ACCESO**

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA:

La actuación consiste en la ejecución de una estructura metálica con una pequeña cimentación de hormigón, sobre la que se instalará un cerramiento que permita actuar de cortavientos, mejorando el confort interior. Esta estructura de pequeñas dimensiones se integrará justo debajo del alero de la entrada, usándolo a modo de cierre superior.

Se cerrará la estructura con panel sandwich y una puerta similar a la ya existente, recibida sobre estructura autoportante. Se dota a la nueva zona de un punto de luz.

DENOMINACIÓN DE LA OBRA	**CONTROL SOLAR AULAS INFANTILES**

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA:

La actuación consiste en colocar por la parte exterior de las superficies acristaladas láminas de control solar.
Dichas láminas se colocan por el exterior y únicamente de forma estática. Serán transparentes, color plata.

VALORACION ACTUACIONES LOTE 1				
CENTRO EDUCATIVO	**ACTUACIÓN**	**PRECIO**	**IVA**	**TOTAL**
EI PIPPI LANGSTRUM	MEJORA EN ACCESO CONTROL SOLAR AULAS INFANTILES	13 189,52	2769,80	15 959,32

Desde el centro se han solicitado las siguientes actuaciones:

- Separación de los suministros. Lo realizará Fuhem.
- Cerramiento de un cuarto para utilizarlo como almacén y espacio de trabajo para la persona de mantenimiento.
- Colocación de toldos en los patios.
- Finalización de obras iniciadas (zona de carros, valla salida al exterior, telefonillo...)
- Tala y sustitución de algunos árboles del patio.

6. Presupuesto próximo curso.

Gustavo explica los presupuestos para el próximo curso. En las escuelas infantiles no ha habido variación en la cuota de comedor y horario ampliado.

La escuela este año ha asumido pérdidas, las cuales también están previstas para el próximo curso.

7. Plantilla próximo curso.

0-1A: MARIA NICOLÁS

0-1B: EDURNE

APOYO: Inés. HAT 9.30 a 17.30

1-2 A: TRINI (Su grupo)

1-2 B: MARIA PASTOR

APOYO: Claudia HAM 8 A 16

1-2 C: CRIS (Su grupo)

2-3 A: SARA (Con su grupo)

Apoyo: YOLI HAT 7.30 A 15.30

2-3 B: LOUANNA (Su grupo)

2-3 C: GUADA

Apoyo: Alicia HAM y HAT 8.30 a 16.30

Maestra: Miriam Martínez de 10 a 17h

PAS:

Secretaría: Chantal Téllez

Conserje: Nieves de las Heras

Directora: Miriam Barroso

El centro tiene por convenio contratadas a dos maestras y 12 técnicas de educación infantil con su titulación correspondiente. Varias de estas educadoras técnicas tienen a su vez la diplomatura en educación infantil y algunas de ellas en educación primaria.

Las apoyo están contratadas con un nivel de inglés de B1 o superior para poder impartir el inglés en las aulas.

8. Documento organizativo e informativo de la escuela.

El documento recoge toda la información necesaria de la escuela infantil. Se hace lectura de los puntos y se comenta que se colgará en la Web y se enviará a todas las familias.

9. Ruegos y preguntas.

-Una familia plantea cómo se actuaría en caso de ola de calor y tener el 100% de los alumnos-as en las aulas. En ese caso se cambiarían los horarios de patio adaptándose las actividades.

Pablo comenta que este año no ha sido posible la instalación de toldos en los patios, pero retomará el tema para poder llevarse a cabo de cara al verano del año 2024.

-Se plantea solventar que puede ocurrir si hay muchos niños y niñas que han solicitado horarios ampliados y no tenemos personal suficiente para cubrir todas las franjas horarias. Se comenta que hay que dar servicio con el personal con el que contamos. Se retomará con la Comunidad de Madrid en caso de que a lo largo del curso surjan altas y bajas nuevas y haya que hacer modificación horaria del personal. Esperamos nos indiquen como proceder.

Finaliza el consejo a las 15:55 horas